



Provincia de Santa Fe

2026 - Año del 240° Aniversario del Natalicio del Brigadier Gral. Don Estanislao López

Número: LPU-2026-00000018-APPSF-OD#AeroRos#

SANTA FE
10 de Septiembre del 2026

Referencia: EE-2026-00021510-APPSF-OD

Datos del proceso

Nombre del Proceso *

Servicio de asistencia en el control vehicular

Jurisdicción Contratante *

- Compras y Contrataciones - 00.02.06.01.10.02.01

Jurisdicción Comitente Superior *

AeroRos - Aeropuerto Internacional de Rosario "Islas Malvinas" - 00.02.06

Jurisdicción Comitente *

AeroRos - Aeropuerto Internacional de Rosario "Islas Malvinas" - 00.02.06

Número de Expediente Electronico *

EE-2026-00021510-APPSF-OD

Información del expediente

Usuario

Roberto Raúl Bambini

Oficina

Legales - 00.02.06.01.06

Motivo

Contratación servicio de asistencia en el control vehicular en el AIR

Tramite

Licitación/Concurso Público - Compras y Contrataciones

Procedimiento de Selección

Opciones *

Licitación Pública

Encuadre Legal

☒ Artículo 116° de la Ley N° 12.510

Aspectos Generales

Número de Expediente Electrónico

EE-2026-00021510-APPSF-OD

Nombre del Proceso

Servicio de asistencia en el control vehicular

Jurisdicción Contratante

- Compras y Contrataciones - 00.02.06.01.10.02.01

Información Básica

Objeto de la Contratación *

Provisión del Servicio de Asistencia en el Ordenamiento Vehicular para el sector público del Aeropuerto Internacional Rosario – Islas Malvinas

Etapas y Alcance

Etapas *

☒ Etapa Única

Alcance *

☒ Nacional

Tipo de Cotización

Por Cantidad del Renglón *

☒ Se Deberá Cotizar la Cantidad Total del Renglón

Por Renglones *

☒ Se Podrá Cotizar Algunos o Todos los Renglones

Tipo de Adjudicación

Por Cantidad del Renglón *

☒ Se Adjudicará por la Cantidad Total del Renglón

Por Renglones *

☒ Se Adjudicará la Totalidad de los Renglones

Forma de Cotización

Del Pliego *

☒ Precio Final por Todo Concepto

Monedas de Cotización

Tipo de Moneda *

- Peso Argentino

Información sobre la Documentación Física

Dirección

Otra Dirección

Ingrese Dirección *

Av. Jorge Newbery, s/n, 2000 Rosario, Santa Fe, Argentina

Plazo de Mantenimiento de la Oferta

Cantidad de días corridos *

60

A partir del día hábil administrativo siguiente a la fecha y hora de la Apertura de las Ofertas.

Períodos de Renovación de Mantenimiento de Oferta

☒ Si

Cantidad de Períodos *

2

Plazo en días corridos *

15

La presentación por el proponente de la oferta sin observaciones a esta ley o su decreto reglamentario, pliego de bases y condiciones generales y cláusulas particulares, implica la aceptación y sometimiento a las cláusulas de esta documentación básica, constituyendo el todo un contrato que se perfecciona con la aprobación en término de la adjudicación por la autoridad jurisdiccional competente, conforme el art. 135° de la Ley N° 12.510.

Sin perjuicio de los antes mencionado, todo cuanto no esté previsto en el presente pliego será resuelto de acuerdo al Anexo Único del Decreto N 287/26 en el Punto 1.2 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, Ley Provincial 14.428 y Decreto N° 4174/15 (t.o.).

Detalles de Productos y Servicios

Número de Expediente Electrónico	Nombre del Proceso	Jurisdicción Contratante
EE-2026-00021510-APPSF-OD	Servicio de asistencia en el control vehicular	- Compras y Contrataciones - 00.02.06.01.10.02.01

Detalle de Renglones

Renglón	Ítem	Detalle de Producto o Servicio	Ficha Técnica	Unidad de Medida	Especificaciones Técnicas	Cantidad
1	1	505.35.5.1 - Servicios Varios	Pliego tecnico asistencia en el control vehicu.pdf;	Mensual	El servicio de asistencia en el ordenamiento vehicular para el sector público del AIR consiste en la provisión permanente de dos (2) agentes en forma simultánea las 24 horas del día, los 365 días del año (totalizando un esquema operativo de 48 horas/agente diarias), destinados a realizar el control y ordenamiento del tránsito frente al edificio de la terminal y brindar asistencia al personal del Departamento de Atención al Usuario tanto en áreas públicas como en las playas de estacionamiento.	12

Cronograma de Entrega Muestras por Plazo

Item de muestra	Cantidad	Unidad de Medida	Tipo de Muestra	Dirección	Dirección Alternativa	Tipo de entrega	Cantidad	Unidad de Tiempo	Fecha	Observaciones
-----------------	----------	------------------	-----------------	-----------	-----------------------	-----------------	----------	------------------	-------	---------------

Requisitos Mínimos de Participación

Número de Expediente Electrónico	Nombre del Proceso	Jurisdicción Contratante
EE-2026-00021510-APPSF-OD	Servicio de asistencia en el control vehicular	- Compras y Contrataciones - 00.02.06.01.10.02.01

Requisitos Económicos y Financieros

Requisito N°:	Descripción	Se debe Adjuntar Documentación	Papel/Electrónica
1	Oferta económica con detalle de estructura de costo. Planilla de Estructura de Costos: Desglose pormenorizado del precio cotizado detallando mano de obra (conforme CCT vigente), insumos, amortización de equipos, seguros y utilidad. Los valores finales de esta planilla deberán coincidir estrictamente con la oferta económica presentada	Si	Electrónica
2	Garantía de oferta económica.	Si	Electrónica

Requisitos Técnicos

Requisito N°:	Descripción	Se debe Adjuntar Documentación	Papel/Electrónica
1	Copia de la inscripción e inscripción vigente o estado de trámite de la empresa ante la Dirección de Habilitación y Control de la Seguridad Privada Aeroportuaria, dependiente de la Dirección General de Seguridad Aeroportuaria Preventiva de la Policía de Seguridad Aeroportuaria (PSA).	Si	Electrónica
2	Ficha técnica del vehículo motorizado 100% eléctrico de propiedad de la empresa que se afectará de forma permanente y exclusiva para el patrullaje del aeropuerto	Si	Electrónica
3	Formulario original de constancia de visita a las instalaciones y playas de estacionamiento de la aeroestación, debidamente firmado y sellado por la inspección designada por el AIR.	Si	Electrónica
4	Antecedentes en prestación de servicios similares.	Si	Electrónica
5	Propuesta operativa del esquema de turnos rotativos para cubrir las 48 horas/agentes diarias (2 agentes simultáneos las 24 horas, los 365 días del año), detallando los perfiles aptos físicamente y capacitados en primeros auxilios, manipulación de equipos de alarma y contra incendios, y planes de evacuación.	Si	Electrónica
6	Descripción del uniforme reglamentario a proveer (con credencial de identificación visible) y de los equipos de comunicación portátiles (HT/handies) destinados al personal de guardia.	Si	Electrónica
7	Nota con carácter de declaración jurada manifestando conocer y aceptar en su totalidad las leyes, decretos y reglamentaciones aeroportuarias nacionales y provinciales vigentes que rigen la actividad.	Si	Electrónica
8	Cualquier otra cuestión o exigencia técnica contemplada en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) y de Condiciones Particulares que rige el presente llamado	Si	Electrónica

Requisitos Administrativos

Requisito N°:	Descripción	Se debe Adjuntar Documentación	Papel/Electrónica
1	Constancia de inscripción en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de la Provincia. En su defecto, la documentación que acredite su personería de acuerdo al art. 142 de la Ley 12.510 y su decreto reglamentario.	Si	Electrónica
2	Constancia de inscripción ARCA , (salvo encontrarse inscripto en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de Santa Fe).	Si	Electrónica
3	Declaración Jurada – Ley 17.250, Formulario 522/A, expedida por ARCA emitida dentro de los treinta (30) días corridos anteriores a la fecha de apertura, firmada y con acuse de presentación web (salvo que este presentada y vigente en el Registro Único de Proveedores y Contratistas).	Si	Electrónica
4	Constancia de Cumplimiento Fiscal extendida por la Administración Provincial de Impuestos (s/Resolución General N° 019 – 20/10/2011 – API y modificatorias) (salvo que este presentada y vigente en el Registro Único de Proveedores y Contratistas).	Si	Electrónica
5	API Constancia de Inscripción en Ingresos Brutos o Convenio Multilateral, (salvo encontrarse inscripto en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de Santa Fe).	Si	Electrónica
6	API Formulario 1276 WEB: Declaración Jurada Alícuota para Agentes de Retención y/o Percepción. S/ RG. Nro. 0036/2017, (salvo encontrarse inscripto en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de Santa Fe)	Si	Electrónica
7	Certificado negativo expedido por el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (RDAM): conforme lo establece la Ley provincial No11.945; el Decreto Reglamentario N° 1005/06 y la Disposición N° 001/06-DGRL, de la Jurisdicción que corresponda al oferente (en original o copia certificada por el Poder Judicial o Escribano Público), o "Personas Jurídicas". Para el caso de "Personas Jurídicas", deberá presentarse certificado de los miembros que integren los órganos de administración; para "Unión Transitoria – U.T.", de los miembros de los órganos de administración de las personas jurídicas que la componen (salvo que esté presentada y vigente en el Registro Único de Proveedores y Contratistas).	Si	Electrónica
8	Constancia de constitución de la garantía de mantenimiento de la oferta.	Si	Electrónica
9	Acreditación, de acuerdo a derecho, (PODER) de la representación o personería de los firmantes de la oferta o personería de los firmantes de la oferta, ante el Registro Único de Proveedores y Contratistas, y/o Contrato de Constitución de la Sociedad/empresa, en caso de ser firmada por el titular/socio/presidente	Si	Electrónica
10	Constancia vigente de Cobertura de Seguro de Riesgos de Trabajo, de conformidad con las previsiones de la Ley 24.557, emitida por la ART respectiva con una antelación no mayor a (30) días de la fecha de apertura de la presente licitación, o copia simple de la póliza vigente	Si	Electrónica
11	Formulario 931 y documentación relacionada. Copia de los Formularios N° 931, de los últimos tres (3) meses, vencidos al mes anterior a la apertura de la presente licitación, con sus respectivas nóminas de empleados emitida por el rol simplificación registral Empleador de la web A.F.I.P., con las respectivas rectificatorias y con copia de acuse de recibo de dichas declaraciones juradas. Asimismo constancia de los pagos de las Declaraciones Juradas de SUSS correspondientes.	Si	Electrónica
12	Constancia vigente de Seguro Colectivo de Vida, emitida con una antelación no mayor a 30 días de la fecha de apertura o copia simple de póliza vigente. Deberá corresponder a la nómina de los empleados incluidos en la cobertura	Si	Electrónica
13	Nota en carácter de declaración jurada, indicando el Convenio Colectivo de Trabajo (CCT) aplicable para el personal a afectar a la prestación del servicio, vigente al momento de la presentación de la propuesta.	Si	Electrónica

Garantías

Número de Expediente Electrónico
EE-2026-00021510-APPSF-OD

Nombre del Proceso
Servicio de asistencia en el control vehicular

Jurisdicción Contratante
- Compras y Contrataciones -
00.02.06.01.10.02.01

Garantía de Impugnación

☒ Si

☐ Porcentaje

Porcentaje (%) *
3,0

Tipo de Garantías *

- 3 - TRANSFERENCIA BANCARIA

El monto de la garantía de impugnación se calcula aplicando el porcentaje establecido por el valor total de la oferta del impugnante. En el caso de presentar alternativas sobre el mayor valor propuesto.

Las impugnaciones u observaciones que se presenten sin estar debidamente acompañadas por la garantía exigida serán desestimadas automáticamente.

Garantía de Mantenimiento de Oferta

☒ Si

☐ Porcentaje

Porcentaje (%) *
1,0

Tipo de Garantías *

- 3 - TRANSFERENCIA BANCARIA
- 6 - SEGURO CAUCION

El monto de la garantía de mantenimiento de oferta se calcula aplicando el porcentaje establecido por el valor total de la oferta presentada. En el caso de presentar alternativas sobre el mayor valor propuesto.

Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

☒ Si

☐ Porcentaje

Porcentaje (%) *
7,0

Tipo de Garantías *

- 3 - TRANSFERENCIA BANCARIA
- 6 - SEGURO CAUCION

El monto de la garantía de fiel cumplimiento de contrato se calcula aplicando el porcentaje establecido por el valor total de la adjudicación.

Plazo de Constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Cantidad *
5

Unidad de Tiempo *
Días Hábiles Administrativos

Contado a Partir de *
Recepción de Notificación de la Adjudicación

Observaciones

EN CASO DE QUERER CONSTITUIR GARANTÍA MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA DEBERÁ COORDINAR CON DEPARTAMENTO CONTABLE +54 341 451 /6300/1226/2997/9478 +54 341 452 0172/0241 Int.1169, O VIA MAIL A: contable@airosario.com.ar

Condiciones del Contrato

Número de Expediente Electrónico

EE-2026-00021510-APPSF-OD

Nombre del Proceso

Servicio de asistencia en el control vehicular

Jurisdicción Contratante

- Compras y Contrataciones -
00.02.06.01.10.02.01

Adquisición de Bienes o Contratación de Servicios *

☒ Contratación de Servicios

Cronograma de Prestación de Servicios

☐ No

Lugar y Plazo de Prestación de servicios

☒ Sí

Lugar de Prestación del Servicio *

Otra Dirección

Dirección alternativa *

Av. Jorge Newbery, s/n, 2000 Rosario,
Santa Fe, Argentina

Cantidad *

12

Unidad de Tiempo *

Meses

Observaciones sobre el Inicio de Prestación del Servicio

El inicio de la prestación de servicios se establecerá oportunamente en el acto administrativo de adjudicación.

Acepta Prórroga

☒ Si

Cantidad *

1

Duración *

12

Unidad de Tiempo *

Meses

La prórroga se llevará adelante en un todo de acuerdo al punto 8.2 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

Facturación y Pago

Número de Expediente Electrónico
EE-2026-00021510-APPSF-OD

Nombre del Proceso
Servicio de asistencia en el control vehicular

Jurisdicción Contratante
- Compras y Contrataciones -
00.02.06.01.10.02.01

Facturación y Pago

Forma de pago *

- Parcial

Moneda

Pesos Argentinos

Aclaraciones u Observaciones

El servicio se cancelará mediante pagos parciales mensuales a mes vencido, liquidados en pesos argentinos. Los pagos se efectuarán dentro de los treinta (30) días contados a partir del día siguiente a la presentación de la factura correspondiente

Datos de Facturación

☐ No

Lugar de Presentación

☒ Si

Dirección *

Otra Dirección

Ingrese Dirección *

Av. Jorge Newbery, s/n, 2000 Rosario, Santa Fe, Argentina

Plazo de Pago

Cantidad *

30

Unidad de Tiempo *

Días Corridos

Plazo para la Recepción Definitiva

Cantidad

7

Unidad de Tiempo

Días Hábiles Administrativos

Plazo Máximo para la Recepción Definitiva

Cantidad

30

Unidad de Tiempo

Días Hábiles Administrativos

El plazo de pago se contará a partir del día siguiente a la fecha de recepción definitiva, la cual será otorgada en el plazo previsto en el punto 6.10.1 del Anexo Único del Decreto 287/26 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

Anexos

**Número de Expediente
Electrónico**

EE-2026-00021510-APPSF-OD

Nombre del ProcesoServicio de asistencia en el control
vehicular**Jurisdicción Contratante**- Compras y Contrataciones -
00.02.06.01.10.02.01

Anexos

Anexo N°	Archivo	Tipo	Descripción
1	Pliego tecnico asistencia en el control vehicu.pdf	Técnico	Pliego técnico.

Evaluadores

**Número de Expediente
Electrónico**

EE-2026-00021510-APPSF-OD

Nombre del ProcesoServicio de asistencia en el control
vehicular**Jurisdicción Contratante**- Compras y Contrataciones -
00.02.06.01.10.02.01

Evaluadores

Evaluador	Nombre y Apellido	Oficina	Email
1	LUCIANA ANDREA COMETTI	Legales	lucianacometti1@gmail.com
2	SEBASTIAN IGNACIO MARTIN	Legales	smartin@airosario.com
3	NICOLAS JAVIER MARTIN	Legales	nicolasjmartin94@gmail.com
4	Lorena Fabbro	Dirección General de Administración	lfabbro@santafe.gov.ar
5	Carla Andrea Rajchel	Dirección General de Administración	crajchel@santafe.gov.ar
6	JESICA ALEJANDRA SCHLUMPF	Contable	jesica_schlumpf@hotmail.com
7	Victor Hugo Kurhy	Dirección General de Servicios	vkurhy@santafe.gov.ar
8	Roberto Raúl Bambini	Dirección General de Servicios	rbambini@ymail.com