



Provincia de Santa Fe

2026 - Año del 240° Aniversario del Natalicio del Brigadier Gral. Don Estanislao López

**Número:** LPR-2026-00000005-APPSF-OD#AeroRos#

SANTA FE  
8 de Mayo del 2026

**Referencia:** EE-2026-00004305-APPSF-OD

---

## Datos del proceso

### Nombre del Proceso \*

Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la

### Jurisdicción Contratante \*

- Legales - 00.02.06.01.06

### Jurisdicción Comitente Superior \*

AeroRos - Aeropuerto Internacional de Rosario "Islas Malvinas" - 00.02.06

### Jurisdicción Comitente \*

AeroRos - Aeropuerto Internacional de Rosario "Islas Malvinas" - 00.02.06

### Número de Expediente Electronico \*

EE-2026-00004305-APPSF-OD

## Información del expediente

### Usuario

ESTEFANIA SOLEDAD OVIEDO

### Oficina

Legales - 00.02.06.01.06

### Motivo

Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal Operativo y Técnico – Aeropuerto Internacional Rosario "Islas Malvinas"

### Tramite

Licitación/Concurso Privado - Compras y Contrataciones

## Procedimiento de Selección

### Opciones \*

Licitación Privada

## Encuadre Legal

\*

Artículo 116° inciso a) de la Ley N° 12.510

## Aspectos Generales

### Número de Expediente Electrónico

EE-2026-00004305-APPSF-OD

### Nombre del Proceso

Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la

### Jurisdicción Contratante

- Legales - 00.02.06.01.06

## Información Básica

### Objeto de la Contratación \*

Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de las áreas de: Mantenimiento, Infraestructura, C.G.O, T.I., SMS, Área Técnica, SH y MA del Aeropuerto Internacional Rosario "Islas Malvinas"

## Etapa y Alcance

### Etapa \*

Etapa Única

### Alcance \*

Nacional

## Tipo de Cotización

### Por Cantidad del Renglón \*

Se Deberá Cotizar la Cantidad Total del Renglón

### Por Renglones \*

Se Podrá Cotizar Algunos o Todos los Renglones

## Tipo de Adjudicación

### Por Cantidad del Renglón \*

Se Adjudicará por la Cantidad Total del Renglón

### Por Renglones \*

Se Adjudicará por Renglón

## Forma de Cotización

### Del Pliego \*

- Precio Final por Todo Concepto

## Monedas de Cotización

### Tipo de Moneda \*

- Peso Argentino

El plazo de entrega será contado a partir de la fecha y hora de apertura de ofertas.

## Información sobre la Documentación Física

### Dirección

Otra Dirección

### Ingreso Dirección \*

Jorge Newbery s/n -2000 Rosario

## Plazo de Mantenimiento de la Oferta

### Cantidad de días corridos \*

30

A partir del día hábil administrativo siguiente a la fecha y hora de la Apertura de las Ofertas.

La presentación por el proponente de la oferta sin observaciones a esta ley o su decreto reglamentario, pliego de bases y condiciones generales y cláusulas particulares, implica la aceptación y sometimiento a las cláusulas de esta documentación básica, constituyendo el todo un contrato que se perfecciona con la aprobación en término de la adjudicación por la autoridad jurisdiccional competente, conforme el art. 135° de la Ley N° 12.510.

Sin perjuicio de los antes mencionado, todo cuanto no esté previsto en el presente pliego será resuelto de acuerdo al punto 1.3 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales y Decreto N° 4174/15.

## Detalles de Productos y Servicios

<b>Número de Expediente Electrónico</b> EE-2026-00004305-APPSF-OD	<b>Nombre del Proceso</b> Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la	<b>Jurisdicción Contratante</b> - Legales - 00.02.06.01.06
--	---	---

### Detalle de Renglones

Renglón	Ítem	Detalle de Producto o Servicio	Ficha Técnica	Unidad de Medida	Especificaciones Técnicas	Cantidad
1	1	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	PANTALON CARGO FEMENINO	73
1	2	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	PANTALON CARGO MASCULINO	3
1	3	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	JEAN O PANTALON DE GABARDINA FEMENINO	40
1	4	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	JEAN O PANTALON DE GABARDINA MASCULINO	155
1	5	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	REMERA MANGA CORTA FEMENINA	45
1	6	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	REMERA MANGA CORTA MASCULINO	340
1	7	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	CAMISA TRABAJO OXFORD FEMENINO	30
1	8	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	CAMISA TRABAJO OXFORD MASCULINO	110
1	9	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	BUZO MEDIA ESTACIÓN FEMENINO	32
1	10	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	BUZO MEDIA ESTACIÓN MASCULINO	152
2	1	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	CAMPERA REFLECTIVA ABRIGO UNISEX	101
3	1	19.1.96.4 - Insumos Varios	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf;	Unidad	ACCESORIOS ABRIGO, KIT DE GORRO Y PAR DE GUANTES UNISEX	83

### Cronograma de Entrega Muestras por Plazo

Item de muestra	Cantidad	Unidad de Medida	Tipo de Muestra	Dirección	Dirección Alternativa	Tipo de entrega	Cantidad	Unidad de Tiempo	Fecha	Observaciones
Renglón 1 - Item 1 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 2 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 3 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 4 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 5 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 6 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 7 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 8 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 9 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 1 - Item 10 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 2 - Item 1 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.
Renglón 3 - Item 1 - 19.1.96.4 - Insumos Varios	1	unidad	Obligatoria	Otra Dirección	Jorge Newbery s/n 2000 Rosario	Plazo de Entrega	1	Días Hábiles Administrativos	---	Las muestras se entregaran dentro de las 24 horas a contar desde la apertura de ofertas.

### Requisitos Mínimos de Participación

Número de Expediente Electrónico	Nombre del Proceso	Jurisdicción Contratante
EE-2026-00004305-APPSF-OD	Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la	- Legales - 00.02.06.01.06

### Requisitos Económicos y Financieros

Requisito N°:	Descripción	Se debe Adjuntar Documentación	Papel/Electrónica
---------------	-------------	--------------------------------	-------------------

### Requisitos Técnicos

Requisito N°:	Descripción	Se debe Adjuntar Documentación	Papel/Electrónica
1	SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS ADJUNTAS	No	---

## Requisitos Administrativos

Requisito N°:	Descripción	Se debe Adjuntar Documentación	Papel/Electrónica
1	1. La oferta económica y técnica en un todo de acuerdo al punto 4.4 "Contenido de la oferta" del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.	Si	Electrónica
2	2. La documentación detallada en el punto 4.5 "Documentos que integran la oferta" del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, salvo aquella que este presentada y vigente en el Registro Único de Proveedores y Contratistas. Se deja expresamente aclarado que el oferente deberá constituir domicilio a los efectos de la presente Licitación en un domicilio especial fijado en la ciudad de Rosario. Asimismo, el oferente deberá aceptar la competencia y Jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Rosario, haciendo renuncia expresa a todo otro fuero o jurisdicción, incluyendo la federal.	Si	Electrónica
3	3. Constancia de inscripción ARCA, (salvo encontrarse inscripto en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de Santa Fe).	Si	Electrónica
4	4. API Constancia de Inscripción en Ingresos Brutos o Convenio Multilateral, (salvo encontrarse inscripto en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de Santa Fe).	Si	Electrónica
5	5. API Formulario 1276 WEB: Declaración Jurada Alícuota para Agentes de Retención y/o Percepción S/ RG. Nro. 0036/2017, (salvo encontrarse inscripto en el Registro Único de Proveedores y Contratistas de Santa Fe).	Si	Electrónica
6	6. Declaración Jurada – Ley 17.250, Formulario 522/A, expedida por la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP), emitida dentro de los treinta (30) días corridos anteriores a la fecha de apertura, firmada y con acuse de presentación web, salvo que este presentada y vigente en el Registro Único de Proveedores y Contratistas	Si	Electrónica
7	7. Constancia de Cumplimiento Fiscal extendida por la Administración Provincial de Impuestos (s/Resolución General N° 019 – 20/10/2011 – API y modificatorias), salvo que este presentada y vigente en el Registro Único de Proveedores y Contratistas.	Si	Electrónica
8	8. Constancia de constitución de la garantía de mantenimiento de la oferta.	Si	Electrónica
9	9. Toda otra documentación legal o técnica que se solicite en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y en las especificaciones técnicas anexas al presente	Si	Electrónica
10	10. Certificado negativo expedido por el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (RDAM): conforme lo establece la Ley provincial No11.945; el Decreto Reglamentario N° 1005/06 y la Disposición N° 001/06-DGRL, de la Jurisdicción que corresponda al oferente (en original o copia certificada por el Poder Judicial o Escribano Público), o "Personas Jurídicas". Para el caso de "Personas Jurídicas", deberá presentarse certificado de los miembros que integren los órganos de administración; para "Unión Transitoria – U.T.", de los miembros de los órganos de administración de las personas jurídicas que la componen.	Si	Electrónica
11	11. Constancia del CBU del oferente expedida por entidad bancaria	Si	Electrónica

## Garantías

### Número de Expediente Electrónico

EE-2026-00004305-APPSF-OD

### Nombre del Proceso

Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la

### Jurisdicción Contratante

- Legales - 00.02.06.01.06

### Garantía de Impugnación

Si

Porcentaje

### Aclaraciones u Observaciones

En caso de realizar transferencias bancarias que se debe enviar comprobante de la misma al correo electrónico: [contable@airosario.com.ar](mailto:contable@airosario.com.ar)

### Porcentaje (%) \*

3,0

### Tipo de Garantías \*

- 3 - TRANSFERENCIA BANCARIA

El monto de la garantía de impugnación se calcula aplicando el porcentaje establecido por el valor total de la oferta del impugnante. En el caso de presentar alternativas sobre el mayor valor propuesto.

Las impugnaciones u observaciones que se presenten sin estar debidamente acompañadas por la garantía exigida serán desestimadas automáticamente.

### Garantía de Mantenimiento de Oferta

Si

Porcentaje

### Aclaraciones u Observaciones

En caso de realizar transferencias bancarias que se debe enviar comprobante de la misma al correo electrónico: [contable@airosario.com.ar](mailto:contable@airosario.com.ar)

### Porcentaje (%) \*

1,0

### Tipo de Garantías \*

- 3 - TRANSFERENCIA BANCARIA
- 6 - SEGURO CAUCION

El monto de la garantía de mantenimiento de oferta se calcula aplicando el porcentaje establecido por el valor total de la oferta presentada. En el caso de presentar alternativas sobre el mayor valor propuesto.

### Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Si

Porcentaje

### Aclaraciones u Observaciones

En caso de realizar transferencias bancarias que se debe enviar comprobante de la misma al correo electrónico: [contable@airosario.com.ar](mailto:contable@airosario.com.ar)

### Porcentaje (%) \*

7,0

### Tipo de Garantías \*

- 3 - TRANSFERENCIA BANCARIA
- 6 - SEGURO CAUCION

El monto de la garantía de fiel cumplimiento de contrato se calcula aplicando el porcentaje establecido por el valor total de la adjudicación.

### Plazo de Constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

#### Cantidad \*

60

#### Unidad de Tiempo \*

Días Corridos

#### Contado a Partir de \*

Recepción de Notificación de la Orden de Compra

## Información para la Constitución de Garantías en Efectivo o Transferencia Bancaria

Si

**Entidad Bancaria \***

NUEVO BANCO DE SANTA FE

**Cuenta N° \***

0002-6275/05

**C.B.U. \***

3300002010020006275050

**Dependencia \***

Aeropuerto Internacional de Rosario

**C.U.I.T. N° \***

30676863822

### Observaciones

Para el caso de garantía realizada a través de transferencia bancaria, una vez efectuada la misma, se deberá enviar mail a [contable@airosario.com.ar](mailto:contable@airosario.com.ar), adjuntando comprobante y aclarando a qué gestión pertenece

## Condiciones del Contrato

**Número de Expediente Electrónico**  
EE-2026-00004305-APPSF-OD

**Nombre del Proceso**  
Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la

**Jurisdicción Contratante**  
- Legales - 00.02.06.01.06

### Adquisición de Bienes o Contratación de Servicios \*

Adquisición de Bienes

### Forma de Entrega de los Bienes

**Forma \***

- Total

**Observaciones**

El plazo de entrega se comienza a contar de acuerdo a lo dispuesto en especificaciones técnicas

### Plazo de Entrega de los Bienes

Sí

**Lugar de Entrega \***

Otra Dirección

**Dirección alternativa \***

Jorge Newbery s/n 2000 Rosario

**Cantidad \***

40

**Unidad de Tiempo \***

Días Corridos

### Los plazos para la entrega de los bienes serán contados a partir de:

**Inicio de plazo \***

Recepción de Notificación de la Orden de Compra

## Facturación y Pago

**Número de Expediente Electrónico**  
EE-2026-00004305-APPSF-OD

**Nombre del Proceso**  
Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la

**Jurisdicción Contratante**  
- Legales - 00.02.06.01.06

## Facturación y Pago

**Forma de pago \***

- Total

**Moneda**

Pesos Argentinos

## Datos de Facturación

**Jurisdicción \***  
Aeropuerto Internacional de Rosario

**C.U.I.T. N° \***  
30676863822

## Lugar de Presentación

**Dirección \***  
Otra Dirección

**Ingreso Dirección \***  
Jorge Newbery s/n 2000 Rosario

## Plazo de Pago

**Cantidad \***  
30

**Unidad de Tiempo \***  
Días Corridos

## Plazo para la Recepción Definitiva

**Cantidad**  
10

**Unidad de Tiempo**  
Días Hábiles Administrativos

## Plazo Máximo para la Recepción Definitiva

**Cantidad**  
30

**Unidad de Tiempo**  
Días Hábiles Administrativos

El plazo de pago se contará a partir del día siguiente a la fecha de recepción definitiva, la cual será otorgada en el plazo previsto en el punto 7.10.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales

**Anexos**

**Número de Expediente  
Electrónico**

EE-2026-00004305-APPSF-OD

**Nombre del Proceso**

Adquisición de Ropa de Trabajo para  
Personal de la

**Jurisdicción Contratante**

- Legales - 00.02.06.01.06

**Anexos**

<b>Anexo N°</b>	<b>Archivo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descripción</b>
1	PLIEGO TECNICO - ROPA DE TRABAJO 2026 .pdf	Técnico	---

## Evaluadores

**Número de Expediente Electrónico**

EE-2026-00004305-APPSF-OD

**Nombre del Proceso**

Adquisición de Ropa de Trabajo para Personal de la

**Jurisdicción Contratante**

- Legales - 00.02.06.01.06

## Evaluadores

<b>Evaluador</b>	<b>Nombre y Apellido</b>	<b>Oficina</b>	<b>Email</b>
1	Carla Andrea Rajchel	Dirección General de Administración	crajchel@santafe.gov.ar
2	MARTÍN MIGUEL GHIONE	Legales	martinghione5@gmail.com
3	SEBASTIAN IGNACIO MARTIN	Legales	smartin@airosario.com
4	CLAUDIA MARIA CONCEPCION MARCHICA	Legales	claudiamarchica@yahoo.es
5	NICOLAS JAVIER MARTIN	Legales	nicolasjmartin94@gmail.com
6	Carolina Fariña	Recursos Humanos	cfarina@santafe.gov.ar
7	María Soledad Fernandez	Recursos Humanos	sfernandez@santafe.gov.ar
8	Lorena Fabbro	Dirección General de Administración	lfabbro@santafe.gov.ar