

## SOLICITUD DE PRESUPUESTO

**CD-02**

Rosario, 29 de abril de 2026

Expediente: **EE-2026-00004062-APPSF-OD**

Ref: **Adquisición de cubiertas para Toyota Hilux AF566LP con colocación, alineación y balanceo**

**Rubro: VEHICULOS-EMBARCACIONES-INSUMOS-REPUESTOS / SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACION Y LIMPIEZA**

**Subrubro: REPUESTOS Y PARTES PARA VEHICULOS / SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REP. VEHICULOS**

Sres.:

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ud./s a los fines desolicitarles cotización para los siguientes ítems:

### Compra de servicios

Reglón	Cantidad	Detalle	Especificación
I	1	PROVISION Y COLOCACION CON ALINEACION Y BALANCEO DE 4 CUBIERTAS 225 70 R17 A/T CALIDAD SUPERIOR PARA TOYOTA HILUX 2022 DOBLE CABINA	SE DEBE ENTREGAR INFORME DE ALINEACIÓN.
II			
III			

#### OBSERVACIONES:

- Las cotizaciones deben estar hechas siguiendo el orden numérico y correlativo de los elementos solicitados.
- Los precios cotizados deberán incluir I.V.A. y estar expresados en Pesos.
- En caso de Servicios especificar plazo de contratación.
- En caso de Bienes indicar garantía del producto y características del servicio de post venta.
- Detallar plazo de entrega.
- Validez de la Oferta: 30 días.
- El lugar de entrega será: Aeropuerto Internacional Rosario.
- El presupuesto deberá incluir el flete.
- Los proveedores que facturen importes mayores a \$1.170.000.- (pesos un millón ciento setenta mil) deberán tener vigente la Constancia de Cumplimiento Fiscal de API (CEFI)
- Constancia de Inscripción en Arca, Constancia Ingresos Brutos.
- Plazo de pago: Cantidad: TREINTA (30) Unidad de tiempo: DÍAS
- El plazo de pago se contará a partir del día siguiente a la fecha de recepción definitiva de los artículos licitados.
- **Presupuesto Oficial:** \$1.600.000.- (pesos un millón seiscientos mil)
- Recepción de las cotizaciones únicamente vía correo electrónico a [compras@airosario.com.ar](mailto:compras@airosario.com.ar) hasta las 11hs de la fecha límite publicada.
- Si esta administración recibe 3 presupuestos continuara con la compra. Caso contrario, la

compra quedara pendiente hasta el tercer día hábil posterior a la fecha de solicitud de presupuesto.

Atentamente.

.....  
**Firma y sello**  
**Servicio Administrativo - Financiero**  
**(Dirección General de Administración)**