



SOLICITUD DE PRESUPUESTO

CD-02

Provincia de Santa Fe

Rosario, 23 de abril de 2025

Expediente: 01806-0004614-4

Compra Directa N°25/2025:

Ref.: Contratación de un servicio para reparación integral de motores persianas de locales comerciales del Aeropuerto Internacional Rosario.-

Sres.:

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ud./s a los fines desolicitarles cotización para los siguientes ítems:

Compra de bienes

Renglón	Cantidad	Detalle	Especificación
I	Reparación integral de 5 (cinco) motores eléctricos 220V 1HP con inversión de giro	Motores de persianas con bobinados quemados.	- Monofásico - Con inversión de giro (sube y baja persiana) - 2,5 Amp. - Se adjunta imágenes de los motores.

OBSERVACIONES:

- Los precios cotizados deberán incluir I.V.A. y estar expresados en Pesos, de acuerdo a las especificaciones publicadas en web.
- Se deberá cotizar total por renglón, no aceptándose cotizaciones parciales.
- Plazo de entrega: 30 días desde la notificación de la adjudicación.
- Validez de la Oferta: 30 días.
- Presupuesto Oficial: \$1.300.000.- (pesos un millón trescientos mil).
- En caso de bienes: indicar garantía del producto y características del servicio post venta.
- El Adjudicatario debe encontrarse inscripto en el Registro Único de Proveedores de la Provincia de Santa Fe, o tener iniciado dicho trámite, debiendo aportar las constancias correspondientes.
- Plazo Límite de recepción de ofertas: **miércoles, 30 de abril de 2025, a las 11 horas.**
- Plazo de Pago: se contará a partir del día siguiente a la fecha de recepción definitiva de los artículos entregados.
- En caso que requiera Flete: incluirlo, hasta el Aeropuerto Internacional Rosario
- Recepción de las cotizaciones en forma física en la **Mesa de Entradas** del Aeropuerto Internacional Rosario de **8hrs. a 13hrs**, o vía **correo electrónico a compras@airosario.com.ar**

Atentamente.


FLORENCIA G. FABERO
DIRECTORA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN A/C.
Aeropuerto Internacional Rosario

Firma y sello

Servicio Administrativo - Financiero
(Dirección General de Administración)