

Formulario de Antecedentes Técnicos (presentar uno por cada antecedente)

Lista de trabajos similares en complejidad técnica ejecutados en los **últimos 10 años**.

Los antecedentes deberán ser presentados completando la planilla adjunta a continuación referenciando folio de la presentación donde se encuentra la documentación complementaria

Nombre del trabajo:		Provincia:
Personal profesional suministrado por la firma/ entidad (especialización):		
Nombre del contratante:		
Nombre y apellido de un contacto en el organismo contratante:		
Objeto del trabajo:		
Lugar de trabajo:		Número de meses-personal:
		Duración del trabajo:
Fecha de iniciación:	Fecha de terminación:	Valor aproximado de los servicios:
Nombre de los consultores asociados (si los hubo):		
Nombre de los funcionarios del nivel superior (personal clave: director/coordinador del proyecto, jefe del grupo de trabajo), participantes y funciones desempeñadas:		
Nombre y apellido de contacto:		
Teléfono de contacto:		
Descripción del proyecto (ingrese una breve descripción del proyecto, no más de 10 líneas):		